



Περιστέρι,

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ  
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ  
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ  
Π.Ε. ΔΥΤΙΚΟΥ ΤΟΜΕΑ ΑΘΗΝΩΝ  
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ**

Ταχ. Δ/ση : Τρώων 1 & Χαλκίδος  
: Περιστέρι

Ταχ. Κώδικας : 121 33

Πληροφορίες : Σταυρούλα Παπαγιάννη

Τηλέφωνο : 213 2114417

FAX : 213 2114420

e-mail : [doikdt@patt.gov.gr](mailto:doikdt@patt.gov.gr)

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

**Προμήθεια και εγκατάσταση Αυτοματοποιημένου Συστήματος Προτεραιότητας Πολιτών και Επιχειρήσεων για την κάλυψη των αναγκών της Διεύθυνσης Μεταφορών και Επικοινωνιών Π.Ε. Δυτικού Τομέα Αθηνών, συνολικού προϋπολογισμού 17.360,00 € ,συμπ. ΦΠΑ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν. 4555/2018 «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης – εμβάθυνση της δημοκρατίας – ενίσχυση της συμμετοχής – βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των ΟΤΑ: ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ» (ΦΕΚ Α΄133/19-7-2018).
2. Τις διατάξεις του Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87/Α/07-06-2010), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει καθώς και τις όμοιες του Ν. 4071/ΦΕΚ 85/Α/11-04-2012 και Ν. 4623/2019 (ΦΕΚ 134/Α/09-08-2019).
3. Τις διατάξεις του Π.Δ. 145/2010 (ΦΕΚ 238/τ.Α΄/2010) «Οργανισμός Περιφέρειας Αττικής», όπως τροποποιήθηκε με την υπ΄ αρ. 37419/13479/08-05-2018 (ΦΕΚ 1661/τ.Β΄/11-05-2018) Απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής «Έγκριση της υπ΄ αρ. 121/2018 Απόφασης του Περιφερειακού Συμβουλίου Περιφέρειας Αττικής περί τροποποίησης-επικαιροποίησης του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας της Περιφέρειας Αττικής».
4. Τις διατάξεις του Ν. 4071/2012 (ΦΕΚ 85/Α΄/11-04-2012) «Ρυθμίσεις για την τοπική ανάπτυξη, την αυτοδιοίκηση και την αποκεντρωμένη διοίκηση Ενσωμάτωση Οδηγίας 2009/50/ΕΚ», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει και ειδικότερα τις διατάξεις της παρ.14 του άρθρου 6.
5. Τις διατάξεις του Π.Δ. 80/2016 (ΦΕΚ 145/Α΄/05-08-2016) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες».
6. Τον Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ Α΄112/13.07.2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις».

7. Τις διατάξεις του Ν. 4270/2014 (ΦΕΚ 143/Α'/28-06-2014) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
8. Τον Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/τ.Α'/08-08-2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών» όπως διορθώθηκε – τροποποιήθηκε και ισχύει.
9. Τον Ν. 4250/2014 (ΦΕΚ 74/τ.Α'/26-03-2014) «Διοικητικές Απλουστεύσεις – Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα – Τροποποίηση Διατάξεων του Π.Δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις.»
10. Την υπ' αρ. 499022/02-09-2019 (ΦΕΚ 688/τ.Υ.Ο.Δ.Δ./03-09-2019) Απόφαση Περιφερειάρχη Αττικής, με θέμα «Ορισμός Αντιπεριφερειάρχων και Προέδρου Οικονομικής Επιτροπής Περιφέρειας Αττικής/Μεταβίβαση Αρμοδιοτήτων».
11. Την υπ' αρ. 624277/31-08-2020 (ΦΕΚ 699/τ.Υ.Ο.Δ.Δ./01-09-2020) Απόφαση Περιφερειάρχη Αττικής, με θέμα «Παράταση θητείας Αντιπεριφερειάρχων Περιφέρειας Αττικής».
12. Την υπ' αρ. 216/2019 (ΑΔΑ: ΨΚΠΧ7Λ7-0ΑΗ) Απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου σχετικά με την έγκριση τακτικών και αναπληρωματικών μελών της Οικονομικής Επιτροπής Περιφέρειας Αττικής.
13. Τις διατάξεις του άρθρου 14 «Ρύθμιση οικονομικών θεμάτων ΟΤΑ» του Ν. 4625/2019 (ΦΕΚ 139/τ. Α'/31-08-2019) «Ρυθμίσεις του Υπουργείου Υποδομών και Μεταφορών και άλλες επείγουσες διατάξεις».
14. Την υπ' αρ. 329/2019 ορθή επανάληψη (ΑΔΑ: 6ΤΨΜ7Λ7-ΙΨΞ) Απόφαση Περιφερειακού Συμβουλίου Περιφέρειας Αττικής, με την οποία εγκρίθηκε ο προϋπολογισμός της Περιφέρειας για το οικονομικό έτος 2020 η οποία επικυρώθηκε με την υπ' αρ. 133615/33583/31-12-2019 Απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής.
15. Την υπ' αρ. 75/2020 Απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου (ΑΔΑ : ΨΝΗΠ7Λ7-42Ε) περί έγκρισης 1ης τροποποίησης προϋπολογισμού της Περιφέρειας Αττικής οικονομικού έτους 2020, η οποία εγκρίθηκε με την υπ' αρ. πρωτ. 31888/8435/30-4-2020 Απόφαση της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής.
16. Την υπ' αρ. 147/2020(ΑΔΑ: ΨΞΕΣ7Λ7-Λ5Σ) Απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου Αττικής με θέμα «Έγκριση 2ης Τροποποίησης Προϋπολογισμού Περιφέρειας Αττικής, Οικονομικού Έτους 2020», η οποία επικυρώθηκε με την υπ' αρ. 63592/16864/27.08.2020 απόφαση της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής.
17. Την υπ' αρ. 34/2020 (ΑΔΑ: ΨΡΧΛ7Λ7-ΦΧΠ) Απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου, με θέμα: «Έγκριση σκοπιμότητας και δαπάνης για προμήθειες αγαθών και παροχή υπηρεσιών της Περιφέρειας Αττικής έτους 2020».
18. Το υπ' αρ. 627056/01-09-20 έγγραφο του Γρ.Αντιπεριφερειάρχη Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης της Περιφέρειας Αττικής .
19. Την υπ' αρ. 2051/2020 (ΑΔΑ:6ΦΘ57Λ7-Σ6Ε) Απόφαση Οικονομικής Επιτροπής με θέμα : «Έγκριση δαπάνης και διάθεση πίστωσης για την προμήθεια και εγκατάσταση Αυτοματοποιημένου Συστήματος Προτεραιότητας Πολιτών και Επιχειρήσεων για την κάλυψη των αναγκών της Διεύθυνσης Μεταφορών και Επικοινωνιών Π.Ε. Δυτικού Τομέα Αθηνών, συνολικού προϋπολογισμού 17.360,00 € συμπ. ΦΠΑ.».
20. Την υπ' αρ. 874770/11-11-2020 (ΑΔΑ: ΩΘ667Λ7-ΔΕ5, ΑΔΑΜ: 20REQ007637574) Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης η οποία καταχωρήθηκε με α/α 2648 στο Βιβλίο Εγκρίσεων και Εντολών Πληρωμής της Δ/σης Οικονομικής Διαχείρισης Περιφέρειας Αττικής.

21. Το υπ'αρ.820237/26-10-2020 έγγραφο και το από 26/10/2020 μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου της Διεύθυνσης Διαδικτυακής Ενημέρωσης και Ψηφιακής Εξυπηρέτησης με τις τεχνικές προδιαγραφές.
22. Η προϋπολογιζόμενη δαπάνη συνολικού ποσού **17.360,00 €** συμπ. ΦΠΑ θα βαρύνει τον **ΚΑΕ 172901** του Ειδικού Φορέα **03072 έτους 2020**.

## ΚΑΛΟΥΜΕ

Όλους τους ενδιαφερόμενους οικονομικούς φορείς, που δραστηριοποιούνται στο αντικείμενο της παρούσης και επιθυμούν να υποβάλλουν με οποιονδήποτε τρόπο, στη Γραμματεία της Διεύθυνσης Οικονομικών Περιφερειακής Ενότητας Δυτικού Τομέα Αθηνών, Τρώων 1 & Χαλκίδος, Περιστερί, 4ος όροφος, τηλ.: 213 2114417, 213 2100359, fax: 213 2114420, μέχρι την **04 - 12 - 2020 ημέρα Παρασκευή και ώρα 14.00 μ.μ.**, έγγραφες σφραγισμένες οικονομικές προσφορές για την **«Προμήθεια και εγκατάσταση Αυτοματοποιημένου Συστήματος Προτεραιότητας Πολιτών και Επιχειρήσεων για την κάλυψη των αναγκών της Διεύθυνσης Μεταφορών και Επικοινωνιών Π.Ε. Δυτικού Τομέα Αθηνών, συνολικού προϋπολογισμού 17.360,00 € ,συμπ. ΦΠΑ.»**

Το κριτήριο κατακύρωσης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, βάσει της τιμής.

**Προσφορές που κατατίθενται μετά την ανωτέρω ημερομηνία και ώρα είναι εκπρόθεσμες και επιστρέφονται.**

### 1. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ

Αντικείμενο της παρούσας είναι η **προμήθεια και εγκατάσταση Αυτοματοποιημένου Συστήματος Προτεραιότητας Πολιτών και Επιχειρήσεων**, για την κάλυψη των αναγκών της Διεύθυνσης Μεταφορών και Επικοινωνιών Π.Ε. Δυτικού Τομέα Αθηνών, συνολικού προϋπολογισμού **17.360,00 €** συμπ. ΦΠΑ, το οποίο θα περιλαμβάνει τον εξοπλισμό, τα τεχνικά χαρακτηριστικά και την παροχή υπηρεσιών εγκατάστασης – εκπαίδευσης χρηστών – παραμετροποίησης – συντήρησης του Συστήματος, όπως αναφέρονται στους Πίνακες του Τεύχους των Τεχνικών Προδιαγραφών του Παραρτήματος Α' της παρούσης.

Ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση να τοποθετήσει – εγκαταστήσει το αυτοματοποιημένο σύστημα εξυπηρέτησης, χωρίς επιπλέον επιβάρυνση και να παρέχει όλες τις απαιτούμενες εγγυήσεις καλής λειτουργίας του.

Τα προσφερόμενα είδη πρέπει να φέρουν τα τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αυτά αναφέρονται στο **Παράρτημα Α'** της παρούσης.

### 2. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στον διαγωνισμό πρέπει να καταθέσουν έγγραφη σφραγισμένη οικονομική προσφορά μέσα στην προθεσμία που ορίζεται από την παρούσα Πρόσκληση.

Οι ενδιαφερόμενοι θα καταθέτουν έγγραφες προσφορές σε φάκελο ο οποίος θα πρέπει να κλειστός και σφραγισμένος, με την ένδειξη **«ΝΑ ΜΗΝ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΤΕΙ»**, να φέρει τη σφραγίδα του υποψηφίου και στην όψη του θα πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς τα ακόλουθα στοιχεία:

## Προς Τμήμα Προμηθειών Δ/σης Οικονομικών Π.Ε. Δυτικού Τομέα Αθηνών

«Προμήθεια και εγκατάσταση Αυτοματοποιημένου Συστήματος Προτεραιότητας Πολιτών και Επιχειρήσεων για την κάλυψη των αναγκών της Διεύθυνσης Μεταφορών και Επικοινωνιών Π.Ε. Δυτικού Τομέα Αθηνών, συνολικού προϋπολογισμού 17.360,00 € ,συμπ. ΦΠΑ».

### Στοιχεία υποψηφίου (Επωνυμία, ΑΦΜ, Δ/ση, Τηλέφωνο, Φαξ, e-mail)

Οι προσφορές των συμμετεχόντων πρέπει να περιέχουν τα κάτωθι:

#### 1. Οικονομική προσφορά (εις διπλούν), η οποία δύναται να συνταχθεί σύμφωνα με το Υπόδειγμα του Παραρτήματος Γ΄.

Στην οικονομική προσφορά των συμμετεχόντων πρέπει να συμπεριλαμβάνεται το κόστος του συστήματος, οι εργασίες εγκατάστασής – συντήρησής του και πάσης φύσεως υλικά που θα απαιτηθούν, ακόμα και αν αυτά δεν αναφέρονται ρητά στην παρούσα.

Η οικονομική προσφορά πρέπει να φέρει σφραγίδα και υπογραφή του οικονομικού φορέα.

#### 2. Τεχνική προσφορά (εις διπλούν) η οποία θα πρέπει να περιέχει τα κάτωθι:

2.1. Τεχνική Προσφορά (εις διπλούν), του συμμετέχοντος, με συμπληρωμένους, ως προς την Απαίτηση, τους Πίνακες του Τεύχους των Τεχνικών Προδιαγραφών του Παραρτήματος Α΄ της παρούσης, η οποία πρέπει να φέρει τη σφραγίδα και υπογραφή του.

2.2. Υπεύθυνη δήλωση Α΄ (εις διπλούν), της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α΄ 75), όπως εκάστοτε ισχύει, με την οποία θα δηλώνεται ότι δεσμεύεται για την τήρηση όλων των όρων της παρούσας Πρόσκλησης και του Παραρτήματος αυτής.

*Η ανωτέρω Υπεύθυνη δήλωση Α΄ δύναται να συνταχθεί σύμφωνα με το Υπόδειγμα Α του Παραρτήματος Β και μπορεί να φέρει ημερομηνία υπογραφής μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για υποβολή προσφορών και δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα ΚΕΠ, ακόμα και αν άλλως ορίζεται στην εκάστοτε προκήρυξη, σύμφωνα με το Ν.4250/2014, άρθρο 3.*

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους συμμετέχοντες για χρονικό διάστημα 180 ημερών.

Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο χρόνο, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Μειοδότης θα αναδειχθεί εκείνος ο οποίος θα προσφέρει την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, βάσει της τιμής.

### **3. ΧΡΟΝΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ - ΔΙΑΡΚΕΙΑ - ΔΙΑΚΟΠΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Ο χρόνος εκτέλεσης και η διάρκεια της σύμβασης θα είναι σύμφωνα με τα οριζόμενα στον **Πίνακα 6 του Παραρτήματος Α΄** της παρούσης και έχει ως εξής:

- Εγκατάσταση - προσαρμογή και παραμετροποίηση Συστήματος: **ένας (1) μήνας**

- Υπηρεσίες πιλοτικής δοκιμαστικής λειτουργίας διάρκειας ενός μήνα, εντός αυτού του χρονικού διαστήματος θα πραγματοποιηθεί και η βασική εκπαίδευση των χρηστών [θα υλοποιηθεί μετά την επιτυχή εγκατάσταση του συστήματος]: **ένας (1) μήνας**
- Παροχή υπηρεσιών συντήρησης και περιόδους εγγύησης καλής λειτουργίας του Συστήματος [θα υλοποιηθεί μετά το πέρας του διαστήματος της πιλοτικής δοκιμαστικής λειτουργίας και κατά την παραγωγική λειτουργία του Συστήματος]: **ένα (1) έτος**
- Η Οριστική Παραλαβή του Συστήματος θα πραγματοποιηθεί μετά το πέρας της πιλοτικής δοκιμαστικής λειτουργίας και τη βασική εκπαίδευση των χρηστών.

Ο ανάδοχος παραιτείται από κάθε αξίωσή του έναντι της Περιφέρειας Αττικής, σε περίπτωση απόσυρσης μέρους ή όλου του εξοπλισμού ή για οποιοδήποτε άλλο λόγο εκλείψει ολικώς ή μερικώς η ανάγκη προμήθειας ειδών του αναδόχου που αφορά την παρούσα Πρόσκληση, οπότε στην περίπτωση αυτή η προμήθεια των ειδών διακόπτεται με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, μετά από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου.

#### **4. ΠΑΡΑΔΟΣΗ – ΠΑΡΑΛΑΒΗ**

Ο τόπος παράδοσης – εγκατάστασης του Συστήματος ορίζεται το κτίριο όπου στεγάζεται η Διεύθυνση Μεταφορών και Επικοινωνιών της ΠΕ Δυτικού Τομέα Αθηνών, επί της οδού Τρώων 1 & Χαλκίδος, Τ.Κ. 12133, Περιστερί.

Η παράδοση του εξοπλισμού και οι εργασίες εγκατάστασής του θα πραγματοποιηθούν κατόπιν συνεννόησης με τη Δ/ση Οικονομικών ΠΕ Δυτικού Τομέα Αθηνών και τη Δ/ση Μεταφορών και Επικοινωνιών ΠΕ Δυτικού Τομέα Αθηνών

Η ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των ειδών θα γίνει από την αρμόδια Επιτροπή παρακολούθησης και παραλαβής συμβάσεων προμηθειών και υπηρεσιών, που θα είναι σε ισχύ κατά το χρόνο της οριστικής παραλαβής του Συστήματος (όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 3 της παρούσης), με τη σύνταξη Πρωτοκόλλου οριστικής ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής των υλικών, μετά την έκδοση βεβαίωσης εγκατάστασης και πλήρης λειτουργίας του Συστήματος από τον Προϊστάμενο της Δ/σης Μεταφορών και Επικοινωνιών ΠΕ Δυτικού Τομέα Αθηνών και την έκδοση βεβαίωσης συμμόρφωσης με τις Τεχνικές προδιαγραφές - απαιτήσεις του Συστήματος από τον Προϊστάμενο της Αυτοτελούς Δ/σης Διαδικτυακής Ενημέρωσης & Ψηφιακής Εξυπηρέτησης.

Κατά τη διαδικασία παραλαβής των ειδών διενεργείται ποιοτικός και ποσοτικός έλεγχος και καλείται να παραστεί, εφόσον το επιθυμεί, ο προμηθευτής.

#### **5. ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ**

Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί κατόπιν της παράδοσης – εγκατάστασης – λειτουργίας - παραλαβής του Συστήματος και μετά την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή από την αρμόδια Επιτροπή παρακολούθησης και παραλαβής ειδών και υπηρεσιών, υπό την προϋπόθεση της προηγούμενης προσκόμισης από τον ανάδοχο των απαιτούμενων δικαιολογητικών, τα οποία είναι τα εξής:

1. Πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής από την αρμόδια Επιτροπή.
2. Τιμολόγιο - Δελτίο Αποστολής.

3. Πιστοποιητικά Φορολογικής και Ασφαλιστικής Ενημερότητας καθώς και οποιοδήποτε άλλο έγγραφο τυχόν ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Οι νόμιμες κρατήσεις θα βαρύνουν τον ανάδοχο:

- 0,07% επί της συνολικής αξίας προ ΦΠΑ Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων
- Τέλος χαρτοσήμου 3% επί του ανωτέρω τέλους 0,06% Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων
- Υπέρ ΟΓΑ χαρτοσήμου 20% επί του ανωτέρω χαρτοσήμου
- 0,06% επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων, Υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (ΑΕΠΠ)
- Τέλος χαρτοσήμου 3% επί του ανωτέρω τέλους 0,06% Υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (ΑΕΠΠ)
- Υπέρ ΟΓΑ 20% επί του ανωτέρω χαρτοσήμου

Ο Φ.Π.Α. βαρύνει την Περιφέρεια Αττικής.

Κατά την εξόφληση της δαπάνης θα παρακρατείται ο προβλεπόμενος φόρος εισοδήματος.

Η δαπάνη θα βαρύνει τον ΚΑΕ 172901 του Ειδικού Φορέα 03072 έτους 2020.

## 6. ΛΟΙΠΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

**Η αποσφράγιση των οικονομικών προσφορών θα πραγματοποιηθεί την 07 -12- 2020 ημέρα Δευτέρα και ώρα 10:00 π.μ. από την αρμόδια υπηρεσία: Διεύθυνση Οικονομικών Π.Ε. Δυτικού Τομέα Αθηνών, Τμήμα Προμηθειών, Τρώων 1 & Χαλκίδος, Περιστερί, 4ος όροφος.**

**Προ της Ανάθεσης, ο προσωρινός μειοδότης** υποχρεούται, κατόπιν γραπτής ή προφορικής υπόδειξης της υπηρεσίας, να προσκομίσει τα κάτωθι:

1. **Φορολογική Ενημερότητα** σε ισχύ, κατά τον χρόνο κατάθεσης της οικονομικής προσφοράς και κατά τον χρόνο προσκόμισής της, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται χρόνος ισχύος, να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή της
2. **Ασφαλιστική Ενημερότητα** σε ισχύ, κατά τον χρόνο κατάθεσης της οικονομικής προσφοράς και κατά τον χρόνο προσκόμισής της, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται χρόνος ισχύος, να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή της
3. **Υπεύθυνη Δήλωση Β** στην οποία να δηλώνεται ότι δεν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους λόγους της παρ. 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Η ως άνω Υπεύθυνη Δήλωση αφορά, σε περίπτωση νομικού προσώπου τον νόμιμο εκπρόσωπο αυτού και σε περίπτωση φυσικού προσώπου το ίδιο το φυσικό πρόσωπο.

*Η Υπεύθυνη Δήλωση μπορεί να φέρει ημερομηνία υπογραφής μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για υποβολή προσφορών και **δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής** από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα ΚΕΠ, ακόμα και αν άλλως ορίζεται στην εκάστοτε προκήρυξη, σύμφωνα με το Ν.4250/2014, άρθρο 3.*

4. **Πιστοποιητικό Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας κατά ISO 9001 ή ισοδύναμο** το οποίο να έχει εκδοθεί από διαπιστευμένο φορέα πιστοποίησης

- 5. Νομιμοποιητικά έγγραφα** της επιχείρησης, μέσω των οποίων να αποδεικνύεται η νόμιμη σύσταση της εταιρείας και τα πρόσωπα που νόμιμα τη δεσμεύουν (τα αποδεικτικά ισχύουσας εκπροσώπησης σε περίπτωση νομικών προσώπων, πρέπει να έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους). Σε περίπτωση **ατομικής επιχείρησης** απαιτείται έναρξη επιτηδεύματος από την αντίστοιχη Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία και τις μεταβολές της.

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης, ο ανάδοχος πρέπει να τηρεί τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου (Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν. 4412/2016). Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/τ.Α'/08-08-2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών» όπως ισχύει.

Τυχόν διευκρινίσεις σχετικά με τους όρους της παρούσας Πρόσκλησης παρέχονται από την Υπηρεσία.

Η Πρόσκληση Υποβολής Προσφοράς είναι διαθέσιμη στη Δ/νση Οικονομικών ΠΕ Δυτικού Τομέα Αθηνών, Τμήμα Προμηθειών (Τρώων 1 & Χαλκίδος, Περιστέρι, 4ος όροφος), και στην ιστοσελίδα της Περιφέρειας Αττικής [www.patt.gov.gr](http://www.patt.gov.gr).

**Η Προϊσταμένη Δ/νσης**

**Παναγιώτα Παπαθανάση**

**Κοινοποίηση:**

- Αυτοτελής Δ/νση Διαδικτυακής Ενημέρωσης & Ψηφιακής Εξυπηρέτησης  
Τμήμα Διαδικτύου και Ψηφιακής Ενημέρωσης  
(με την παράκληση να αναρτηθεί στην ιστοσελίδα της Περιφέρειας Αττικής)  
email: [site@patt.gov.gr](mailto:site@patt.gov.gr)

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄**  
**ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**

**1. Απαιτούμενη Επαγγελματική Επάρκεια - Πιστοποίηση**

Οι συμμετέχοντες Οικονομικοί φορείς θα πρέπει να διαθέτουν:

- **Πιστοποιητικό Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας κατά ISO 9001 ή ισοδύναμο το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί από διαπιστευμένο φορέα πιστοποίησης.**

**2. ΤΕΥΧΟΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ**

**ΠΙΝΑΚΑΣ 1 - ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΥΛΙΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ**

1.1.	Επιδαπέδιο Σύστημα έκδοσης εισιτηρίων	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ
	<b>Αριθμός τεμαχίων</b>	<b>2</b>	
1.1.1.	Οθόνη Αφής 17 ιντσών - Ανάλυση:1680x 1050	ΝΑΙ	
1.1.2.	Υπολογιστή Διαχείρισης Συστήματος με SQL Server	ΝΑΙ	
1.1.3.	Μεταλλική Κατασκευή	ΝΑΙ	
1.1.4.	Διαστάσεις: 500x1476x340mm	ΝΑΙ	
1.1.5.	Ηχείο	ΝΑΙ	
1.1.6.	Θερμικό Εκτυπωτή, με πλάτος χαρτιού 80mm	ΝΑΙ	
1.1.7.	Προβολή λογότυπου	ΝΑΙ	
1.1.8.	Παραμετροποιήσιμη Οθόνη	ΝΑΙ	
1.1.9.	Wifi/ Ενσύρματη Επικοινωνία	ΝΑΙ	
1.1.10.	Στατιστικά Στοιχεία Real Time Στατιστικά Στοιχεία	ΝΑΙ	
1.1.11.	Web Reservation. Δυνατότητα απομακρυσμένης έκδοσης εισιτηρίου μέσω κινητού ή API στο Site της εταιρίας του πελάτη	ΝΑΙ	
1.2.	Οθόνη Ορόφου Σημείων Εξυπηρέτησης	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ
	<b>Αριθμός τεμαχίων</b>	<b>3</b>	
1.2.1.	Οθόνη LED >= 49 ιντσών	ΝΑΙ	
1.2.2.	Controller που συνδέει την Οθόνη με το Σύστημα Προτεραιότητας	ΝΑΙ	



1.2.3.	Προβολή λογότυπου	ΝΑΙ	
1.2.4.	3D Animator στο χώρο διαφημιστικών μηνυμάτων κατά την κλήση νέου αριθμού	ΝΑΙ	
1.2.5.	Ενσύρματη και ασύρματη επικοινωνία	ΝΑΙ	
1.3.	<b>Κεντρική Οθόνη σημείων εξυπηρέτησης</b>	<b>ΑΠΑΙΤΗΣΗ</b>	<b>ΑΠΑΝΤΗΣΗ</b>
	<b>Αριθμός τεμαχίων</b>	<b>2</b>	
1.3.1.	Οθόνη LED 42 ιντσών	ΝΑΙ	
1.3.2.	Controller που συνδέει την οθόνη με το σύστημα προτεραιότητας	ΝΑΙ	
1.3.3.	Προβολή λογότυπου	ΝΑΙ	
1.3.4.	3D Animator στο χώρο διαφημιστικών μηνυμάτων κατά την κλήση νέου αριθμού	ΝΑΙ	
1.3.5.	Ενσύρματη και ασύρματη επικοινωνία	ΝΑΙ	
1.4.	<b>Βάση Εκδοτηρίου Τροχήλατη</b>	<b>ΑΠΑΙΤΗΣΗ</b>	<b>ΑΠΑΝΤΗΣΗ</b>
	<b>Αριθμός τεμαχίων</b>	<b>1</b>	
1.4.1.	Ικανό για τη στήριξη του εκδοτηρίου	ΝΑΙ	
1.5.	<b>Βάση Οθόνης Τροχήλατη</b>	<b>ΑΠΑΙΤΗΣΗ</b>	<b>ΑΠΑΝΤΗΣΗ</b>
	<b>Αριθμός τεμαχίων</b>	<b>1</b>	
1.5.1.	Με δυνατότητα στήριξης οθόνης έως και 50kg, δυνατότητα ρύθμισης ύψους έως και 1.60m και ελεύθερη κλίση + 10 ° ~ -10 ° για καθαρή εικόνα	ΝΑΙ	
1.6.	<b>Βάση Οθόνης Επιτοίχια</b>	<b>ΑΠΑΙΤΗΣΗ</b>	<b>ΑΠΑΝΤΗΣΗ</b>
	<b>Αριθμός τεμαχίων</b>	<b>4</b>	
1.6.1.	Ικανή να στηρίξει οθόνη >=42 ιντσών	ΝΑΙ	
1.7.	<b>Tablet, με επιτραπέζια βάση στήριξης, συμπεριλαμβανομένου φορτιστή</b>	<b>ΑΠΑΙΤΗΣΗ</b>	<b>ΑΠΑΝΤΗΣΗ</b>
	<b>Αριθμός τεμαχίων</b>	<b>15</b>	
1.7.1	Οθόνη Tablet >=8 ιντσών	ΝΑΙ	
1.7.2	Παραμετροποιήσιμη Οθόνη στις ανάγκες του πελάτη	ΝΑΙ	
1.7.3	Wifi Επικοινωνία	ΝΑΙ	

1.7.4	Δυνατότητα ενσύρματης επικοινωνίας με αντάπτορα	ΠΡΟΑΙΡΕΤΙΚΗ	
1.7.5	Ενσωματωμένη μπαταρία λιθίου ικανή για απρόσκοπτη χρήση $\geq 8hr$	ΝΑΙ	
1.8.	<b>Θερμικό χαρτί</b>	<b>ΑΠΑΙΤΗΣΗ</b>	<b>ΑΠΑΝΤΗΣΗ</b>
	<b>Αριθμός τεμαχίων</b>	<b>100</b>	
1.8.1	Θερμικό χαρτί 80x80x25	ΝΑΙ	

**ΠΙΝΑΚΑΣ 2 – ΛΟΓΙΣΜΙΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ**

<b>2.1.</b>	<b>Λογισμικό συστήματος προτεραιότητας</b>	<b>ΑΠΑΙΤΗΣΗ</b>	<b>ΑΠΑΝΤΗΣΗ</b>
	<b>Ποσότητα</b>	<b>1</b>	
2.1.1.	Διαχείριση συστήματος μέσω Web	ΝΑΙ	
2.1.2.	Επεκτασιμότητα συστήματος με παραπάνω Υπηρεσίες	ΝΑΙ	
2.1.3.	Διαχείριση χρηστών και Administrators	ΝΑΙ	
2.1.4.	Διαχείριση υπηρεσιών Συστήματος (αλλαγή ονομάτων, προσθήκη υπηρεσιών)	ΝΑΙ	
2.1.5.	Υποστήριξη ηλεκτρονικού εισιτηρίου	ΝΑΙ	
2.1.6.	Στατιστικά σε Real Time (Άτομα που Προσήλθαν, Άτομα που εξυπηρετήθηκαν, μέσος όρος αναμονής / υπηρεσία / συνολικά / χρήστη	ΝΑΙ	
2.1.7.	Γενικά στατιστικά στοιχεία Έτους-Μήνα-Εβδομάδας-Ημέρας-Ώρας, επιθυμητές γραφικές παραστάσεις	ΝΑΙ	
2.1.8.	Διαχείριση διάφορων λειτουργιών συστήματος κυλιόμενα μηνύματα, ενεργοποίηση αυτόματης κλήσης κλπ	ΝΑΙ	
2.1.9.	Επανάκληση αριθμού που δεν εξυπηρετήθηκε μετά από συγκεκριμένα λεπτά και συγκεκριμένες φορές	ΝΑΙ	
2.1.10.	Διαμόρφωση λογισμικού στις ανάγκες του φορέα	ΝΑΙ	
<b>2.2.</b>	<b>Web Portal (e-Προτεραιότητα / Web-Reservation)</b>	<b>ΑΠΑΙΤΗΣΗ</b>	<b>ΑΠΑΝΤΗΣΗ</b>
	<b>Ποσότητα</b>	<b>1</b>	
2.2.1.	Έκδοση απομακρυσμένου εισιτηρίου μέσω WEB api ή WEB PAGE στο Site της Περιφέρειας και αποστολή email ή SMS στον αιτούντα με το νούμερο και τον εκτιμώμενο χρόνο αναμονής. Αποστολή δεύτερου email ή SMS προσδιορισμένο χρόνο πριν φτάσει η σειρά του αιτούντα (πχ 5 λεπτά πριν εξυπηρετηθεί)	ΝΑΙ	
2.2.2.	Δυνατότητα προσθήκης στο Site του πελάτη μέσω Widget ή Api	ΝΑΙ	
2.2.3.	Αποστολή email ή SMS κατά την επιλογή της Υπηρεσίας και κράτηση εισιτηρίου	ΝΑΙ	
2.2.4.	Παραμετροποιήσεις βάσει αναγκών πελάτη	ΝΑΙ	
2.2.5.	Προστασία επαναλαμβανόμενης επιλογής εισιτηρίου	ΝΑΙ	
2.2.6.	Ενημέρωση δικτυακά του χρόνου αναμονής και του αριθμού εξυπηρέτησης	ΝΑΙ	
2.2.7.	Προβολή λογότυπου	ΝΑΙ	

### ΠΙΝΑΚΑΣ 3 – ΔΙΚΤΥΑΚΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ

<b>3.1.</b>	<b>Ασύρματο Router</b>	<b>ΑΠΑΙΤΗΣΗ</b>	<b>ΑΠΑΝΤΗΣΗ</b>
	<b>Αριθμός τεμαχίων</b>	<b>1</b>	
3.1.1.	Ασύρματο router για ασύρματη ή ενσύρματη επικοινωνία του εξοπλισμού συστήματος προτεραιότητας, mesh Wifi, cloud διαχείριση.	ΝΑΙ	
<b>3.2.</b>	<b>Access Point</b>	<b>ΑΠΑΙΤΗΣΗ</b>	<b>ΑΠΑΝΤΗΣΗ</b>
	<b>Αριθμός τεμαχίων</b>	<b>3</b>	
3.2.1.	Access Point για χρήση ασύρματων χειριστηρίων από όροφο, mesh Wifi, cloud διαχείριση, υποστήριξη POE (802.3 af, 802.3 at)	ΝΑΙ	
<b>3.3.</b>	<b>Switch</b>	<b>ΑΠΑΙΤΗΣΗ</b>	<b>ΑΠΑΝΤΗΣΗ</b>
	<b>Αριθμός τεμαχίων</b>	<b>1</b>	
3.3.1	Θύρες RJ45, 10/100/1000 Mbps	≥8	
3.3.2	Υποστήριξη POE (802.3 af, 802.3 at)	ΝΑΙ	
3.3.3	Θύρες RJ45 με Υποστήριξη POE	τουλάχιστον όσο το πλήθος των Access Point που θα χρησιμοποιηθούν	
3.3.4	Switching Capacity	≥1.6 Gbps	

**ΠΙΝΑΚΑΣ 4 – ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ – ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ –  
ΠΑΡΑΜΕΤΡΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ**

<b>4.1</b>	<b>Εκπαίδευση</b>	<b>ΑΠΑΙΤΗΣΗ</b>	<b>ΑΠΑΝΤΗΣΗ</b>
4.1.1	Ο Ανάδοχος στο πλαίσιο υλοποίησης του συμβατικού αντικειμένου υποχρεούται να παρέχει υπηρεσίες εκπαίδευσης. Η εκπαίδευση θα καλύπτει όλες τις επί μέρους λειτουργίες του συστήματος, καθώς και τη διαχείρισή του. Σκοπός των υπηρεσιών εκπαίδευσης είναι να διασφαλισθεί η εκμάθηση και εξοικείωση των τελικών χρηστών και των διαχειριστών με το σύστημα, έτσι ώστε να είναι εφικτή η αποτελεσματική και απρόσκοπτη λειτουργία του.	ΝΑΙ	
<b>4.2</b>	<b>Υπηρεσίες Εγκατάστασης</b>		
4.2.1	Εργασίες δικτύωσης και ρευματοδότησης στα σημεία εγκατάστασης του εξοπλισμού.	ΝΑΙ	
4.2.2	Εγκατάσταση βάσεων tablet στις θέσεις εργασίας.	ΝΑΙ	
<b>4.3</b>	<b>Υπηρεσίες Παραμετροποίησης</b>		
4.3.1	Παραμετροποίηση του συστήματος βάσει των αναγκών της υπηρεσίας (σημεία εξυπηρέτησης, οθόνες, εκτυπωτικά)	ΝΑΙ	

**ΠΙΝΑΚΑΣ 5 – ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΕΓΓΥΗΣΗΣ - ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ (ΠΕΣ)**

5.1	ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΕΓΓΥΗΣΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ (ΠΕΣ) ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ	ΑΠΑΙΤΗΣ Η	ΑΠΑΝΤΗΣ Η
5.1.1.	<p>Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει υπηρεσίες δωρεάν εγγύησης «καλής λειτουργία» για το σύνολο της προσφερόμενης λύσης για τουλάχιστον ένα (1) έτος μετά την παραλαβή του έργου, <u>όπως αυτή προσδιορίζεται στην ενότητα 6.1.3 – Πίνακας 6 «Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης» της παρούσας</u>. Ο ανάδοχος θα πρέπει να εγγυηθεί την καλή λειτουργία του συστήματος καθ' όλη τη διάρκεια του έργου. Κατά τη διάρκεια της περιόδου αυτής, ο ανάδοχος θα πρέπει να προβεί στην αντιμετώπιση και αποκατάσταση των οποιονδήποτε λειτουργικών και τεχνικών προβλημάτων παρουσιαστούν στο σύστημα, χωρίς επιπρόσθετο κόστος για το φορέα.</p> <p>Οι προσφερόμενες υπηρεσίες συντήρησης περιλαμβάνουν <u>επιπρόσθετα</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• διορθώσεις λανθασμένης λειτουργίας σε σχέση με τις προδιαγραφές του συστήματος,</li> <li>• ενημέρωση νέων εκδόσεων του συστήματος λογισμικού με σκοπό την ανανέωση, βελτίωση και επέκταση των δυνατοτήτων του συστήματος.</li> <li>• διόρθωση σφαλμάτων,</li> <li>• απεριόριστες επισκέψεις τεχνικού σε περίπτωση βλάβης</li> <li>• εντοπισμός αιτιών βλαβών/δυσλειτουργιών και αποκατάστασή τους εντός 24 ωρών,</li> <li>• Χρόνος απόκρισης μετά την κλήση της υπηρεσίας, εντός 8 ωρών,</li> <li>• υπηρεσίες Help Desk για τους διαχειριστές του συστήματος,</li> <li>• η αποκατάσταση των βλαβών θα γίνεται στον τόπο που είναι εγκατεστημένος ο εξοπλισμός,</li> <li>• τα ανταλλακτικά θα παρέχονται χωρίς καμία οικονομική επιβάρυνση και οι εργασίες αντικατάστασης θα εκτελούνται από τον ανάδοχο χωρίς επιπλέον κόστος. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις και μόνο μετά από σχετική έγκριση από το Φορέα, η επισκευή θα μπορεί να γίνει σε χώρους της υπηρεσίας. Το κόστος για την μεταφορά του εξοπλισμού θα βαρύνει τον ανάδοχο,</li> <li>• προσωρινή αντικατάσταση εξοπλισμού εκδοτηρίου σε περίπτωση αδυναμίας επισκευής του, εντός 48 ωρών. (Επικοινωνία με την υπηρεσία σε περίπτωση αδυναμίας τήρησης του χρονοδιαγράμματος)</li> <li>• περαιτέρω εκπαίδευση χρηστών εφόσον κρίνεται απαραίτητο για την εύρυθμη λειτουργία του συστήματος</li> </ul>	ΝΑΙ	

**ΠΙΝΑΚΑΣ 6 – ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ**

<b>6.1</b>	<b>ΔΙΑΡΚΕΙΑ</b>	<b>ΤΙΤΛΟΣ</b>	<b>ΑΠΑΙΤΗΣ Η</b>	<b>ΑΠΑΝΤΗΣ Η</b>
6.1.1	1 μήνας	Εγκατάσταση - προσαρμογή και παραμετροποίηση συστήματος	ΝΑΙ	
6.1.2	1 μήνας	Μετά την επιτυχή εγκατάσταση, ο ανάδοχος καλείται να προσφέρει υπηρεσίες πιλοτικής δοκιμαστικής λειτουργίας διάρκειας ενός μήνα, εντός αυτού του χρονικού διαστήματος θα πραγματοποιηθεί και η βασική εκπαίδευση των χρηστών	ΝΑΙ	
6.1.3	1 έτος	Μετά το πέρας του διαστήματος της πιλοτικής δοκιμαστικής λειτουργίας ακολουθεί η παραγωγική λειτουργία και η περίοδος εγγύησης συντήρησης	ΝΑΙ	
6.1.4		Μετά το πέρας της πιλοτικής δοκιμαστικής λειτουργίας και τη βασική εκπαίδευση των χρηστών, θα πραγματοποιηθεί η Οριστική Παραλαβή	ΝΑΙ	

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄

### ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ Α



#### ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ <sup>(1)</sup> :	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ, Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΔΥΤΙΚΟΥ ΤΟΜΕΑ ΑΘΗΝΩΝ									
Ο – Η Όνομα:				Επώνυμο:						
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:										
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:										
Ημερομηνία γέννησης <sup>(2)</sup> :										
Τόπος Γέννησης:										
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:										
Πόλη				Οδός			Αριθμός		T.K.	
Τηλέφωνο			Fax				Email			

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις <sup>(3)</sup>, που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι:

Δεσμεύομαι για την τήρηση όλων των όρων της υπ' αρ.: ...../...-...-2020 Πρόσκλησης Υποβολής Προσφορών και των Παραρτημάτων αυτής για την προμήθεια και εγκατάσταση Αυτοματοποιημένου Συστήματος Προτεραιότητας Πολιτών και Επιχειρήσεων για την κάλυψη των αναγκών της Διεύθυνσης Μεταφορών και Επικοινωνιών Π.Ε. Δυτικού Τομέα Αθηνών, συνολικού προϋπολογισμού 17.360,00 € , συμπ. ΦΠΑ

Ημερομηνία: ..... - .....-2020

Ο – Η Δηλ.....

(Υπογραφή)

(1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.

(2) Αναγράφεται ολογράφως.

(3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.

(4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα.



**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄**

**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

<b>ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b>	<b>Τιμή προ ΦΠΑ</b>	<b>ΦΠΑ 24 %</b>	<b>Συνολική τιμή συμπ. ΦΠΑ</b>
Προμήθεια - εγκατάσταση - λειτουργία Αυτοματοποιημένου Συστήματος Προτεραιότητας Πολιτών και Επιχειρήσεων			

Ημερομηνία: ...../...../2020

**Υπογραφή & Σφραγίδα  
Νόμιμου εκπροσώπου**

.....